..................................................., ...... de .................... del .........

**Contador Público,** **...................................................................................................................... *(ambos nombres y apellidos)*, inscripto en la Caja de Profesionales con el N°:** **........................................ *(N° Inscripción CPU)*, dirección: ..........................................................................................................................., email: ............................................................, teléfono: ........................................, certifica:**

De acuerdo con la documentación que tuve presente a estudio, proporcionada por los interesados:

1. DATOS IDENTIFICATORIOS DEL SOLICITANTE DEL CRÉDITO

El Sr(a). ................................................................................ *(Nombre y apellido)*, C.I.: ......................................., se domicilia en ............................................................................................................. *(Calle, número, ciudad, departamento)*.

1. FUENTE DE INGRESOS *(Marcar y completar el que corresponda)*

Es ................................................................................ *(Indicar la opción que corresponda: Socio(a) Administrador(a), Director(a), Sociedad Unipersonal, etc.)*, de la empresa ................................................................................ *(Nombre de la empresa)*, con giro ............................................ *(Indicar rama de actividad)* inscripta en el RUT de la DGI con el N° ........................................... *(N° de RUT)* y en el BPS con el N° ........................................... *(N° de inscripción BPS)*, con domicilio en ....................................................................................................... *(calle, número, ciudad, departamento)*, con inicio de actividades el ........................................... y teniendo fecha de cierre de ejercicio al ........................................... de cada año.

Es profesional ............................................................ *(Indicar profesión)* con número de RUT ....................................................., número de Caja de Profesionales ..........................................., fecha de inicio de actividades el ........................................... y BPS ........................................... *(si fuera el caso)*, encontrándose al día con los pagos.

1. DECLARACIÓN DE INGRESOS

El solicitante del crédito ha obtenido un ingreso **líquido** promedio, en los últimos doce meses, de ........................................... *(Moneda e importe)*, por concepto de desempeño de sus actividades, con el siguiente desglose mensual:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Desglose Mensual de Ingresos** | | | |
| **Mes** | **Ingreso *(indicar moneda e importe)*** | **Mes** | **Ingreso *(indicar moneda e importe)*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL ANUAL *(Moneda e importe)*:** | | |  |

1. RELACIÓN DEL PROFESIONAL ACTUANTE

La relación del profesional actuante con la persona solicitante es ................................................................................., habiendo realizado el presente certificado de acuerdo con el Pronunciamiento N° 16 del Colegio de Contadores, Economistas y Administradores del Uruguay.

A efectos de su presentación ante Banco Santander, emito el presente certificado, el día ........................................... *(fecha de certificado)* en la ciudad de ........................................... *(lugar de suscripción)*.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Firma Contador: |  |  | Timbre CPU |
|
| Aclaración: |  |

Instructivo:

El presente documento es un modelo respecto a la información requerida por Banco Santander sobre los informes de ingreso de personas independientes. Es válido que se utilice el formato que el contador desee, siempre y cuando contenga los mismos datos que se solicitan en el modelo, y que cumpla con los requisitos listados a continuación.

Respecto a la **fuente de ingresos**, se debe marcar si es relacionado a una empresa o si es profesional independiente. En caso de empresas, indicar:

* Vinculación con la empresa
* Razón social
* Giro de la empresa
* Número de RUT y número de BPS
* Domicilio de la empresa
* Fecha de inicio de actividad y fecha de cierre del ejercicio

En caso de profesionales independientes, indicar:

* Profesión
* Número de RUT y BPS si corresponde
* Número de CJPPU
* Fecha de inicio de actividad

En la **declaración de ingresos**, se tomarán en cuenta los certificados que sigan la definición de ingresos líquidos personales de acuerdo con la guía número 6 del colegio del CCEAU adjunta a continuación.

Guía N°6: Informe de Contador Público sobre ingresos personales  
<https://ccea.com.uy/guia-no6-informe-de-contador-publico-sobre-ingresos-personales/>

Es necesario también que se respete el desglose mensual solicitado, el total anual y que el promedio líquido mensual declarado se corresponda correctamente con los mismos.

Por último, debe estar la firma del contador con su respectiva aclaración, sello (es válido en su lugar el sticker de CCEAU) y timbre.

En conjunto con este informe se debe presentar el “certificado de estar al día en CJPPU” del contador que certifica (que se genera en la página web de la caja profesional), obligatorio y en todos los casos, dirigido a “Banco Santander” seguido del documento del cliente.

Pronunciamiento N°16: Certificaciones de contador público  
<https://ccea.com.uy/area-tecnica/normas/pronunciamientos>